



Privacy statement Zorgzuster

Inleiding

Dit is het privacy statement van de besloten vennootschap Zorgzuster Nederland B.V. en de franchisenemers van Zorgzuster Nederland, de besloten vennootschappen Zorgzustervestigingen, die zich bezighouden met bemiddeling tussen natuurlijke en institutionele zorgvragers en zelfstandige zorgverleners op het gebied van individuele zorgverlening.

De Zorgzustervestigingen zijn Verwerkingsverantwoordelijken in het kader van de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Zij hebben bepaalde verwerkingen van persoonsgegevens uitbesteed aan Zorgzuster Nederland B.V., zoals genoemd in dit privacy statement, waarmee Zorgzuster Nederland persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van de Zorgzustervestigingen. Zorgzuster Nederland heeft zelf ook een of meer vestingen en is daarmee eveneens Verwerkingsverantwoordelijke. Zorgzuster Nederland maakt deel uit van het USG People Holdings B.V., concern gevestigd op de P.J. Oudweg 61, 1314 CK Almere, welke weer deel uitmaakt van Recruit Holdings Co. Ltd, gevestigd te Japan.

USG People Holdings B.V. heeft een Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG). Zie voor contactgegevens onder Contact.

Identiteit en de contactgegevens van de Verwerkingsverantwoordelijke

Met betrekking tot uitoefening van uw rechten onder deze wet- en regelgeving of andere vragen ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens kunt u derhalve terecht bij **Zorgzuster Nederland, Vliegveldweg 196, 6199 AD Maastricht-Airport**, of per e-mail: service@zorgzuster.nl.

Uw Zorgzustervestiging is verantwoordelijk voor de verwerking uw persoonsgegevens, met uitzondering van de persoonsgegevens die worden verwerkt door Zorgzuster Nederland om u te kunnen informeren via bijvoorbeeld e-mail, nieuwsbrieven of bedrijfsmagazines. Hiervoor is Zorgzuster Nederland verantwoordelijk.

Zorgzuster Nederland zal uw verzoeken of vragen over persoonsgegevens doorsturen naar uw Zorgzustervestiging. Uw Zorgzustervestiging handelt vervolgens uw verzoek of vraag met u af. Het kan voorkomen dat uw Zorgzustervestiging aan Zorgzuster Nederland vraagt om uw verzoek af te handelen. Bent u niet tevreden over de afhandeling door Zorgzuster Nederland van uw privacy vraag, dan kunt u met uw klacht bij uw Zorgzustervestiging terecht. De contactgegevens van uw Zorgzustervestiging kunt u terugvinden op de website www.zorgzuster.nl.

Als in de komende tekst van dit statement wordt verwezen naar "Zorgzuster" wordt zowel de Zorgzustervestiging als Verwerkingsverantwoordelijke bedoeld, als Zorgzuster Nederland als Verwerker en uitvoerder, tenzij nadrukkelijk anders aangegeven.

Verwerking persoonsgegevens

Wanneer u als zorgverlener of zorgvrager (zowel als natuurlijke persoon en/of als zorginstelling), persoonsgegevens aan Zorgzuster verstrekt, bijvoorbeeld via onze websites, worden uw gegevens opgenomen in de systemen van Zorgzuster. Dit geldt ook voor de gegevens die wij van u als vertegenwoordiger van een (potentiële) zakelijke relatie (zoals een (potentiële) opdrachtgever, leverancier, verkoper of ander(e) bedrijf of instelling) ontvangen.

Zorgzuster hecht veel belang aan uw privacy. De door u aan ons verstrekte persoonsgegevens worden zorgvuldig behandeld en beveiligd in overeenstemming met de Wet bescherming persoonsgegevens en aanverwante geldende regelgeving ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens. Zorgzuster heeft de verwerkingen van persoonsgegevens gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).

Voor dataverwerking maken wij tevens gebruik van derden, zogenaamde verwerkers, waarmee wij afspraken hebben gemaakt over de beveiliging van uw gegevens.



Wij houden ons aan de geldende wet- en regelgeving omtrent het verwerken van persoonsgegevens. Wij verwerken niet meer persoonsgegevens dan noodzakelijk, de toegang is beperkt tot geautoriseerde personen met gebruik van wachtwoorden, wij bewaren de gegevens niet langer dan noodzakelijk en zorgen daarbij voor een passend en adequaat beveiligingsniveau. Tevens waarborgen wij de rechten van betrokkenen.

Wij verwerken uitsluitend bijzondere persoonsgegevens voor zover u hier uitdrukkelijke toestemming voor geeft, dan wel daartoe een (andere) wettelijke grondslag bestaat. Bijzondere persoonsgegevens zijn gegevens over iemands godsdienst of levensovertuiging, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven, evenals gegevens betreffende het lidmaatschap van een vakvereniging. Daarnaast vallen hier strafrechtelijke gegevens onder en gegevens over onrechtmatig of hinderlijk gedrag in verband met een opgelegd verbod naar aanleiding van dit gedrag.

Intrekken toestemming

Voor zover de persoonsgegevens worden verwerkt op basis van uw toestemming, heeft u het recht deze toestemming te allen tijde in te trekken, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming vóór de intrekking daarvan.

Grondslagen en verplichte gegevens

Zorgzuster informeert u voorafgaand aan de gegevensverstrekking dat op de van u te verwerken persoonsgegevens dit privacy statement van toepassing is. In dit privacy statement staat beschreven wat de grondslag van de verwerking is en of de verstrekking noodzakelijk is voor het uitvoeren van de per overeenkomst overeengekomen dienstverlening. Dit geldt zowel voor de Beheer- en Bemiddelingsovereenkomst tussen de zelfstandig zorgverlener en Zorgzuster, als de bemiddelingsovereenkomst tussen zorgvrager en Zorgzuster, als voor wat betreft de af te sluiten zorgverleningsovereenkomsten tussen de zelfstandig zorgverlener, en de zorgvrager natuurlijke persoon en/of de zorgvrager Zorginstelling af te sluiten zorgverleningsovereenkomsten. De verwerking kan plaatsvinden omdat er een wettelijke verplichting ligt of op basis van contractuele verplichting. Uit de informatie zal ook blijken of u verplicht bent de persoonsgegevens te verstrekken en wat de mogelijke gevolgen zijn wanneer u deze gegevens niet verstrekt, zoals het niet kunnen afnemen van de dienstverlening van Zorgzuster. Indien u hierover nog vragen heeft of u verduidelijking wenst kunt u altijd een vraag stellen aan Zorgzuster via service@zorgzuster.nl of via het contactformulier op de website.

Gegevens die wij verwerken van website bezoekers

In het algemeen kunt u onze websites bezoeken zonder persoonsgegevens aan ons te verstrekken. Wel verzamelen wij, net als veel andere websites, bepaalde niet-identificeerbare automatische informatie over de gebruikers van onze websites. Voor meer informatie over de cookies die wij gebruiken, verwijzen wij u naar ons cookiestatement zoals dat op onze website(s) staat.

Op het verwerken van uw gegevens die wij via de website verzamelen via contact- en andere formulieren is dit privacy statement eveneens van toepassing.

Onze websites kunnen verwijzingen en/of hyperlinks naar één of meerdere websites van anderen bevatten. Dit privacy statement is niet van toepassing op deze websites en wij raden u aan het privacy beleid van de websites van deze anderen na te lezen zodat u op de hoogte bent hoe zij met uw privacy omgaan.

Van wie verwerken wij gegevens

Van de volgende personen worden persoonsgegevens verzameld.

- a. Zelfstandige zorgverleners
- b. (Vertegenwoordigers of werknemers van) zorginstellingen zorgvragers
- c. (Vertegenwoordigers van) individuele zorgvragers, natuurlijke personen

Verwerkingsdoelen, rechtsgronden van gegevens die wij verwerken van zelfstandig zorgverleners:

De algemene doelen voor gegevensverwerking zijn: (het tot stand brengen en uitvoeren van) de overeenkomst van opdracht tussen zorgverlener en zorgvrager natuurlijk persoon alsook sluiten (raam)overeenkomst en individuele overeenkomsten van opdracht tussen zorgverlener en zorgvrager rechtspersoon. De eveneens geldende nevendoelelen zijn hieronder uiteengezet.

Verwerkingsdoelen

Persoonsgegevens die Zorgzuster van zelfstandige zorgverleners ontvangt, gebruikt uw Zorgzustervestiging voor de volgende doeleinden:

1. om u gebruik te kunnen laten maken van onze dienstverlening en/of gebruik te kunnen maken van uw dienstverlening;
2. om met u een handelsrelatie aan te gaan en te onderhouden;
3. om opdrachten overeen te komen en/of uit te kunnen (laten) voeren en daarvoor de administratie te voeren;
4. om uw geschiktheid voor een bepaalde opdracht te beoordelen, uw beschikbaarheid vast te leggen en u in contact te brengen met of voor te stellen aan één of meerdere (potentiële) opdrachtgevers en/of relaties;
5. om u te bemiddelen naar een opdracht bij een zorgvrager (natuurlijk persoon en/of zorginstelling);
6. om in uw opdracht en voor uw rekening uw administratie voor u te verrichten;
7. om in uw opdracht en voor uw rekening andere specifieke diensten voor u te verrichten;
8. om geldende wet- en regelgeving na te kunnen komen;
9. om u toegang te kunnen verlenen tot en gebruik te kunnen laten maken van onze besloten web-omgevingen, portals en intranetomgevingen.

Persoonsgegevens die Zorgzuster Nederland van zelfstandige zorgverleners ontvangt, gebruikt Zorgzuster Nederland voor de volgende doeleinden:

1. om u door Zorgzuster Nederland te laten informeren over onze dienstverlening en overige activiteiten (bijvoorbeeld via e-mail, nieuwsbrieven en bedrijfsmagazines) en om u aanbiedingen te kunnen doen;
2. om u door Zorgzuster Nederland te laten informeren over de producten en/of diensten van door ons zorgvuldig geselecteerde partners door plaatsing van informatie hieromtrent op onze websites dan wel door informatie hieromtrent op te nemen in onze nieuwsbrieven, bedrijfsmagazines en dergelijke.

Rechtsgrond

Met het aangaan van de bemiddeling- en beheersovereenkomst, aanvaarding van de algemene voorwaarden of door aanvaarding van dit privacy statement heeft u als zelfstandig zorgverlener ons, voor zover nodig, toestemming gegeven voor de verwerking van uw gegevens. Voor zover toestemming niet benodigd is betreft de grondslag de uitvoering van de bemiddelings- en beheersovereenkomst, en, na bemiddeling, de uitvoerings- of zorgovereenkomst.

Omschrijving persoonsgegevens die wij verwerken van zelfstandige zorgverleners

Zorgzuster verwerkt onder meer de volgende gegevens: NAW-gegevens naam en/of handelsnaam, adres, plaats van vestiging en/of woonplaats indien dit niet hetzelfde is), e-mailadres, telefoonnummer, contactgegevens, land van vestiging, nationaliteit (indien vreemdeling in de zin van artikel 15 Wet arbeid vreemdelingen), geboortedatum (in geval van Persoonsgebonden Budget (hierna te noemen PGB) via de Sociale Verzekeringsbank (hierna te noemen SVB), geslacht, werkervaring, competenties, evaluatie- en beoordelingsgegevens (niet verplicht, door Zorgzuster te verstrekken), kwalificaties, opleiding- en scholingsgegevens, bankrekeningnummer en tenaamstelling, , numerieke Algemeen Gegevens Beheercode (AGB-code), polis- of klantnummer aansprakelijkheidsverzekeraar, zorgproduct/zorgvorm die de zelfstandig zorgverlener kan verlenen, en tarieven (alleen in geval van zorgverleningsovereenkomst).

Tevens kunnen, indien nodig voor de uitvoering van de dienstverlening, de volgende documenten worden verwerkt welke ook persoonsgegevens (kunnen) bevatten, (kopie) polis beroepsaansprakelijkheidsverzekering en betaalbewijs, (kopie) Uittreksel Kamer van Koophandel, (kopie) BIG registratiebewijs (indien van toepassing), briefpapier zelfstandige zorgverlener, curriculum vitae (CV),

referenties, (kopie) diploma's, certificaten, getuigschriften, bewijs lidmaatschap Klachtencommissie; bewijs lidmaatschap Kwaliteitskeurmerk, (kopie) Verklaring omtrent Gedrag, (kopie) vaccinatiepaspoot; AGB-document (indien van toepassing), zelfbeoordeling competenties (onverplicht), zelfverklaringen vervangingsplan (alleen indien van toepassing) en zelfverklaring risicovolle handelingen (verplicht), en indien en voor zover zorgverlener een vreemdeling is in de zin van artikel 15 Wet arbeid vreemdelingen tevens (kopie)werk- en verblijfsvergunning, en een kopie van het identiteitsbewijs.

Van zelfstandig zorgverleners wordt, ten behoeve van de dienstverlening "facturatie" tevens het btw-nummer verwerkt (welke het BSN bevat) en/of het BSN-nummer indien zelfstandig zorgverlener niet beschikt over een btw-nummer en facturatie en betaling doormiddel van PGB via SVB verloopt. Dit is nodig om de facturatie te kunnen verzorgen voor zorgverlener en deze dient door opdrachtgever van zelfstandige zorgverlener vastgelegd te worden om te voldoen aan wet- en regelgeving.

Wanneer aan u een gebruikersnaam en wachtwoord is verstrekt om toegang te verkrijgen tot onze besloten web- en mijnomgevingen, (self service) portals en/of ons intranet, worden deze gegevens eveneens door ons verwerkt.

Categorieën van ontvangers van (bijzondere) persoonsgegevens

Tot de bijzondere persoonsgegevens die u aan ons verstrekt hebben alleen personen toegang die over deze gegevens dienen te beschikken voor de (uitvoering van) hun werkzaamheden en/of ter voldoening aan de geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de financiële administratie, (sub)verwerkers, personen betrokken bij de (interne en externe) kwaliteitsbewaking, (het toezicht op) de financiële verslaglegging en het voldoen aan vereisten van de SVB. Voor zover deze personen gezondheidsgegevens ten behoeve van de zorgverlening verwerken, geldt voor hen een afgeleid, wettelijk, beroepsgeheim en/of contractuele geheimhoudingsplicht.

Zorgzuster kan uw persoonsgegevens doorgeven aan (potentiele) opdrachtgevers en relaties, leveranciers (bijvoorbeeld keurmerkinstellingen, verzekeraars, opleidingsinstanties), auditinstanties, overheidsinstellingen, onderaannemers en aan bedrijven en/of personen die zij heeft ingeschakeld voor het uitvoeren van bepaalde taken (waaronder (sub)verwerkers) ten behoeve van uitvoering van de beheer- en bemiddelingsovereenkomst.

Daarnaast kan Zorgzuster uw gegevens verstrekken aan derden indien zij daartoe op grond van de geldende wet- en/of regelgeving, een gerechtelijk bevel of een rechtelijk vonnis is gerechtigd of wordt verplicht, dan wel daartoe toestemming van u voor heeft gekregen.

Verwerkingsdoelen en rechtsgronden: Gegevens die wij verwerken van (vertegenwoordigers van) zorgvragers natuurlijke personen

De algemene doelen voor gegevensverwerking zijn: (het tot stand brengen en uitvoeren van) de overeenkomst van opdracht tussen zorgverlener en zorgvrager natuurlijk persoon alsook sluiten (raam)overeenkomst en individuele overeenkomsten van opdracht tussen zorgverlener en zorgvrager rechtspersoon. De eveneens geldende nevendoelen zijn hieronder uiteengezet.

Verwerkingsdoelen

Persoonsgegevens die Zorgzuster van (vertegenwoordigers van) zorgvragers natuurlijke personen ontvangt, gebruiken wij voor de volgende doeleinden:

1. om u gebruik te kunnen laten maken van onze dienstverlening;
2. om met u een handelsrelatie aan te gaan en te onderhouden;
3. om opdrachten overeen te komen en/of uit te kunnen (laten) voeren en daarvoor de administratie te voeren;
4. om voor u te kunnen bemiddelen en een goede match te maken met een bij uw zorgvraag passende zelfstandig zorgverlener;
5. om de zorgvraag vast te kunnen stellen;

6. om de opdrachtovereenkomst tussen u en de zorgverlener tot stand te brengen, rechtstreeks of via uw zorginstelling;
7. om geldende wet- en regelgeving na te kunnen komen;
8. om u toegang te kunnen verlenen tot en gebruik te kunnen laten maken van onze besloten web-omgevingen, portals en intranetomgevingen;

Persoonsgegevens die Zorgzuster Nederland van zelfstandige zorgverleners ontvangt, gebruiken wij voor de volgende doeleinden:

1. om u door Zorgzuster Nederland te laten informeren over onze dienstverlening en overige activiteiten (bijvoorbeeld via e-mail, nieuwsbrieven en bedrijfsmagazines) en om u aanbiedingen te kunnen doen;
2. om u door Zorgzuster Nederland te laten informeren over de producten en/of diensten van door ons zorgvuldig geselecteerde partners door plaatsing van informatie hieromtrent op onze websites dan wel door informatie hieromtrent op te nemen in onze nieuwsbrieven, bedrijfsmagazines en dergelijke.

Rechtsgrond

Met het aangaan van de bemiddelingsovereenkomst (door aanvaarding van de algemene voorwaarden) en de zorgverleningsovereenkomst, en/of door aanvaarding van dit privacy statement heeft u ons, voor zover nodig, toestemming gegeven voor de verwerking van uw gegevens. Voor zover toestemming niet benodigd is betreft de grondslag de uitvoering van de zorgverleningsovereenkomst.

Omschrijving persoonsgegevens die wij verwerken van de zorgvrager natuurlijk persoon

Zorgzuster verwerkt onder meer de volgende gegevens van u als zorgvrager natuurlijk persoon: NAW-gegevens (naam, adres, woonplaats), e-mailadres, telefoonnummer, contactgegevens, geboortedatum, geslacht, burgerlijke staat, en van uw eventuele vertegenwoordigers NAW-gegevens (naam, adres, woonplaats), e-mailadres, telefoonnummer, contactgegevens, geboortedatum, geslacht.

Tevens verwerken wij bijzondere gegevens. Dit betreffen onder andere uw BSN en uw nationaliteit. Deze gegevens zijn nodig teneinde de (model)overeenkomst te sluiten, uitvoering te kunnen geven aan de door of namens u verstrekte opdracht tot levering van de zorg, en het door de zorgverlener betaald te krijgen van die zorgwerkzaamheden conform de vereisten van de SVB.

In het kader van uw zorgvraag worden gegevens aan ons verstrekt door u of via uw zorginstelling zodat we zorg kunnen dragen voor een goede match tussen de zelfstandig zorgverlener en u als zorgvrager. Deze gegevens betreffen de kwalificatie-eisen die gesteld worden aan uw zorgverlener, daarbij kunnen wij bijzondere persoonsgegevens verwerken met betrekking tot uw gezondheid, woonsituatie of achtergrond (antwoorden op gesloten vragen als: kunt u traplopen, gebruikt u een rolstoel, rookt u, e.d.) teneinde de zorgvraag in kaart te kunnen brengen. Indien nodig voor de uitvoering van de bemiddelings- en/of zorgverleningsovereenkomst verwerken wij of u over een zogeheten "zorgindicatie" beschikt en voor hoelang, daarbij kunnen wij ook het zorgindicatiedocument zelf verwerken.

Voor zover wij of de zorgverlener gezondheidsgegevens van u ten behoeve van de zorgverlening verwerken, geldt voor hen een afgeleid, wettelijk, beroepsgeheim en/of contractuele geheimhoudingsplicht.

Wanneer aan u een gebruikersnaam en wachtwoord is verstrekt om toegang te verkrijgen tot onze besloten web- en mijnomgevingen, (self service) portals en/of ons intranet, worden deze gegevens eveneens door ons verwerkt.

Vertegenwoordiger budgethouder natuurlijk persoon en vertegenwoordiger financiën natuurlijk persoon

Van de vertegenwoordiger budgethouder natuurlijk persoon worden de volgende persoonsgegevens verwerkt, zoals geëist door de SVB in geval van PGB: Aanhef, achternaam, adres, postcode, woonplaats, geboortedatum, BSN, type vertegenwoordiging. Van de vertegenwoordiger financiën natuurlijk persoon worden de volgende persoonsgegevens verwerkt, zoals geëist door de SVB in geval van PGB: aanhef, achternaam, adres, postcode, woonplaats, geboortedatum, BSN, type vertegenwoordiging. Voornoemde gegevensverwerkingen vinden plaats op basis van toestemming, indien nodig, en in overige gevallen vanwege de uitvoering van de zorgverleningsovereenkomst.

Categorieën van ontvangers van (bijzondere) persoonsgegevens

Zorgzuster kan uw persoonsgegevens doorgeven aan (potentiele) zorgverleners, auditinstanties, overheidsinstellingen, onderaannemers en aan bedrijven en/of personen die zij heeft ingeschakeld voor het uitvoeren van bepaalde taken (waaronder (sub)verwerkers).

Tot de bijzondere persoonsgegevens die u aan ons verstrekt hebben alleen personen toegang die over deze gegevens dienen te beschikken voor de (uitvoering van) hun werkzaamheden en/of ter voldoening aan de geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de financiële administratie, verwerkers, personen betrokken bij de (interne en externe) kwaliteitsbewaking, (het toezicht op) de financiële verslaglegging en het voldoen aan vereisten van de SVB. Het SVB-cliëntnummer of de zorgverzekeraar van de zorgvrager wordt ook verwerkt.

Daarnaast kan Zorgzuster uw gegevens verstrekken aan derden indien zij daartoe op grond van de geldende wet- en/of regelgeving, een gerechtelijk bevel of een rechtelijk vonnis is gerechtigd of wordt verplicht, dan wel daartoe toestemming van u voor heeft gekregen.

Eigen verantwoordelijkheid van zorgverlener

Dit privacy statement betreft niet het vastleggen van persoonsgegevens van een betrokkene in het kader van de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO). Indien de opdrachtovereenkomst tussen zorgverlener en zorgvrager een behandelingsovereenkomst is in de zin van de WGBO, dan is de zorgverlener hiervoor verantwoordelijk. Ook deze gegevens dienen te worden verwerkt met inachtneming van de toepasselijke regelgeving omtrent het verwerken van persoonsgegevens. Zorgzuster is hierin geen partij.

Verwerkingsdoelen en rechtsgronden: Gegevens die wij verwerken van vertegenwoordigers of werknemers van zorgvrager (niet natuurlijke persoon), zorginstellingen, en/of andere (potentiële) zakelijke relaties

De algemene doelen voor gegevensverwerking zijn: (het tot stand brengen en uitvoeren van) de overeenkomst van opdracht tussen zorgverlener en zorgvrager natuurlijk persoon alsook sluiten (raam)overeenkomst en individuele overeenkomsten van opdracht tussen zorgverlener en zorgvrager rechtspersoon. De eveneens geldende nevendoelen zijn hieronder uiteengezet.

Verwerkingsdoelen

Persoonsgegevens die Zorgzuster van vertegenwoordigers of werknemers van zorgvrager zorginstellingen en ander zakelijke (potentiële) relaties (zoals (potentiële) opdrachtgevers, waaronder zorginstellingen en andere bedrijven of instellingen) ontvangt, gebruiken wij voor de volgende doeleinden:

1. om u gebruik te kunnen laten maken van onze dienstverlening en/of gebruik te kunnen maken van uw dienstverlening;
2. om met u een handelsrelatie aan te gaan en te onderhouden;
3. om opdrachten overeen te komen en/of uit te kunnen (laten) voeren en daarvoor de administratie te voeren;
4. om geldende wet- en regelgeving na te kunnen komen;
5. om u toegang te kunnen verlenen tot en gebruik te kunnen laten maken van onze besloten web-omgevingen, portals en intranetomgevingen;

Persoonsgegevens die Zorgzuster Nederland van zelfstandige zorgverleners ontvangt, gebruiken wij voor de volgende doeleinden:

1. om u door Zorgzuster Nederland te laten informeren over onze dienstverlening en overige activiteiten (bijvoorbeeld via e-mail, nieuwsbrieven en bedrijfsmagazines) en om u aanbiedingen te kunnen doen;
2. om u door Zorgzuster Nederland te laten informeren over de producten en/of diensten van door ons zorgvuldig geselecteerde partners door plaatsing van informatie hieromtrent op onze websites dan wel door informatie hieromtrent op te nemen in onze nieuwsbrieven, bedrijfsmagazines en dergelijke.

Rechtsgrond



Met het aangaan van de bemiddelingsovereenkomst (door aanvaarding van de algemene voorwaarden) en de zorgverleningsovereenkomst, en/of door aanvaarding van dit privacy statement heeft u ons, voor zover nodig, toestemming gegeven voor de verwerking van uw gegevens. Voor zover toestemming niet benodigd is betreft de grondslag de uitvoering van de zorgverleningsovereenkomst.

Omschrijving persoonsgegevens die wij verwerken van vertegenwoordigers of werknemers van zorgvrager (niet natuurlijke persoon), zorginstellingen, en/of andere (potentiële) zakelijke relaties

Zorgzuster verwerkt onder meer de volgende gegevens: (zakelijke) NAW-gegevens (bedrijfsnaam, adres, vestigings-/woonplaats), naam contactpersoon, geboortedatum (optioneel, namelijk voor zover verstrekt), e-mailadres, gegevens voor het onderhouden van de relatie, functie- en contactgegevens.

Wanneer aan u een gebruikersnaam en wachtwoord is verstrekt om toegang te verkrijgen tot onze besloten web- en mijnomgevingen, (self service) portals en/of ons intranet, worden deze gegevens eveneens door ons verwerkt.

Categorieën van ontvangers van (bijzondere) persoonsgegevens

Zorgzuster kan de persoonsgegevens doorgeven aan zelfstandig zorgverleners en anderen indien dit van belang is voor de uitvoering van haar dienstverlening. Zorgzuster kan uw gegevens bovendien doorgeven aan leveranciers, bijvoorbeeld auditinstanties, overheidsinstellingen, onderaannemers en aan bedrijven en/of personen die zij heeft ingeschakeld voor het uitvoeren van bepaalde taken (waaronder (sub)verwerkers).

Daarnaast kan Zorgzuster uw gegevens verstrekken aan anderen indien zij daartoe op grond van de wet- en/of regelgeving, een gerechtelijk bevel of een rechtelijk vonnis is gerechtigd of wordt verplicht, dan wel toestemming van u voor heeft gekregen.

Plaats van verwerking

Uw persoonsgegevens worden verwerkt binnen de Europese Economische Ruimte (EER). Indien doorgifte buiten de EER plaatsvindt zal Zorgzuster de nodige maatregelen treffen om voor de betrokkene te verzekeren dat ten aanzien van deze doorgifte passende waarborgen worden getroffen. Als dergelijke doorgifte aan de orde is, dan kunt u hierover informatie opvragen via service@zorgzuster.nl of per post naar: Zorgzuster Nederland, Vliegvelddweg 196, 6199 AD Maastricht-Airport.

Bewaring

Zorgzuster bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor deze gegevens zijn verzameld en houdt zich ter zake aan de geldende wet- en regelgeving.

De gegevens die u ons ter beschikking stelt ten behoeve van de bemiddeling worden, indien er geen overeenkomst tot stand komt, maximaal 2 jaar bewaard ten behoeve van de bemiddeling, tenzij u ons toestemming geeft de gegevens langer te bewaren.

Indien er wel een overeenkomst tot stand komt geldt een eveneens een bewaartermijn van 2 jaar voor de contactgegevens en de gegevens met betrekking tot de zorgvraag van 2 jaar na afloop overeenkomst en/of laatste contact. Voor wat betreft de tot stand gekomen contracten zelf, deze worden 5 jaar bewaard na einde van het contract. Voor wat betreft de gegevens die nodig zijn voor wettelijk vastgestelde fiscale doeleinden is de bewaartermijn 7 jaar nadat de laatste opdracht heeft plaatsgevonden.

Het vorengaande geldt tenzij een wettelijke grondslag een langere bewaartermijn voorschrijft.

Nadat de bewaartermijn is verstreken, zullen uw gegevens binnen een termijn van drie maanden worden verwijderd/vernietigd. Deze termijn is nodig in verband met de doorlooptijd van deze handeling.

Beveiliging

Zorgzuster spant zich tot het uiterste in om passende organisatorische en technische maatregelen te nemen om uw persoonsgegevens te beveiligen tegen onrechtmatige verwerking en/of verlies. Daar waar Zorgzuster gebruik maakt van (sub)verwerkers zal Zorgzuster met deze (sub)verwerkers overeenkomsten aangaan teneinde zich ervan te verzekeren dat er passende organisatorische en technische maatregelen

worden genomen. De Werknemers van Zorgzuster en de werknemers van (sub)verwerkers die toegang hebben tot uw persoonsgegevens, zijn gehouden aan een geheimhoudingsbeding.

Wat zijn uw rechten?

Wenst u inzage, afschrift, verbetering, aanvulling, verwijdering of heeft u bezwaar tegen de verwerking van uw persoonsgegevens dan kan dat. U kunt zich tot ons richten door een mail of een brief te schrijven waarin u aangeeft of u

- a) een verzoek doet tot inzage in uw persoonsgegevens;
- b) een verzoek doet tot het verbeteren, aanvullen en/of (deels) verwijderen van uw persoonsgegevens zoals ze momenteel voorkomen in de registratie van Zorgzuster;
- c) een verzoek doet om uw persoonsgegevens aan u over te dragen (dataportabiliteit).
- d) bezwaar maakt tegen het verwerken van uw persoonsgegevens;
- e) u een afschrift wenst van uw gegevens;
- f) een andere wens of vraag heeft.

Geef hierbij zo duidelijk mogelijk aan om welke gegevens het gaat en wat u van ons verwacht. Geef in uw brief ook uw contactgegevens aan. Binnen een termijn van vier weken zullen wij op uw verzoek reageren.

U kunt uw verzoek mailen naar service@zorgzuster.nl of per post versturen naar: **Zorgzuster Nederland, Vliegveldweg 196, 6199 AD Maastricht-Airport.**

Zorgzuster Nederland zal uw verzoeken of vragen over persoonsgegevens doorsturen naar uw Zorgzustervestiging. Uw Zorgzustervestiging handelt vervolgens uw verzoek of vraag met u af. Het kan voorkomen dat uw Zorgzustervestiging aan Zorgzuster Nederland vraagt om uw verzoek af te handelen. Bent u niet tevreden over de afhandeling door Zorgzuster Nederland van uw privacy vraag, dan kunt u met uw klacht bij uw Zorgzustervestiging terecht. De contactgegevens van uw Zorgzustervestiging kunt u terugvinden op de website www.zorgzuster.nl

Zorgzuster zal iedere verandering of verwijdering van uw persoonsgegevens tevens doorgeven aan de ontvangers van uw gegevens zodat zij eveneens uw gegevens kunnen aanpassen of verwijderen.

Zorgzuster streeft ernaar binnen vier weken na ontvangst van uw vraag, opmerking of klacht te reageren. Zelfs binnen het raamwerk van de wetgeving kan het voorkomen dat wij niet aan uw verzoek kunnen voldoen, dat zullen wij u gemotiveerd laten weten.

Bij vragen, opmerkingen en klachten

Indien u vragen, opmerkingen of klachten heeft met betrekking tot dit privacy statement of de manier waarop Zorgzuster uw gegevens registreert, gebruikt en verwerkt, dan kunt u dit tevens kenbaar maken per mail naar service@zorgzuster.nl of per post versturen naar: **Zorgzuster Nederland, Vliegveldweg 196, 6199 AD Maastricht-Airport.**

Zorgzuster Nederland zal uw verzoeken of vragen over persoonsgegevens doorsturen naar uw Zorgzustervestiging. Uw Zorgzustervestiging handelt vervolgens uw verzoek of vraag met u af. Het kan voorkomen dat uw Zorgzustervestiging aan Zorgzuster Nederland vraagt om uw verzoek af te handelen. Bent u niet tevreden over de afhandeling door Zorgzuster Nederland van uw privacy vraag, dan kunt u met uw klacht bij uw Zorgzustervestiging terecht. De contactgegevens van uw Zorgzustervestiging kunt u terugvinden op de website www.zorgzuster.nl

Zorgzuster streeft ernaar binnen vier weken na ontvangst van uw vraag, opmerking of klacht te reageren.

Contact

Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG)

Mevrouw mr. Y. van Houte,
privacy@usgpeople.nl

USG People The Netherlands B.V.
P.J. Oudweg 61
1314 CK Almere



ZORGZUSTER

Klachtrecht

Indien u meent dat door Zorgzuster een inbreuk is gemaakt op uw rechten zoals bepaald in de AVG, dan kunt u hierover een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Raadpleeg hiervoor de website www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.

Aanpassen privacy statement

Zorgzuster kan dit privacy statement aanpassen. Het meest actuele privacy statement is altijd via de website(s) van Zorgzuster te raadplegen.

Maastricht-Airport, versie 26 januari 2018